

TERMO DE REFERÊNCIA

1 - DO OBJETO

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT
1	Divisórias para 03 (três) baias para atender a Procuradoria Geral do Município, feitas de vidro temperado, 10mm, alumínio e ferragens, incluso fornecimento e montagem, conforme projeto específico anexo, isolante de som, de modo a impedir o acesso ao barulho.	Unidade	01

2 - DA JUSTIFICATIVA

A aquisição e a devida instalação das divisórias - conforme estabelecido no projeto, cronograma, BDI e memória de cálculo, elaborados pelo Departamento Técnico da Secretaria de Planejamento e Gestão, que passam a integrar o presente Termo de Referência - justificam-se pela necessidade da Procuradoria Geral do Município em dispor de um ambiente que favoreça o silêncio e a confidencialidade processual. Tal adequação visa proporcionar melhores condições de concentração para a adequada atividade jurídica e aplicação das normas nos diversos processos judiciais e administrativos sob responsabilidade deste setor, contribuindo, assim, para a otimização do desempenho dos servidores.

3 - DA ENTREGA

O fornecimento e a montagem devem se dar na forma abaixo:

PRAZO DE ENTREGA	LOCAL DE ENTREGA	HORÁRIO DE ENTREGA	ENDEREÇO
30 dias	Procuradoria - Geral do Município, segundo andar do Paço Municipal	09:30 as 16:30 h	Rua Maria Emília Pereira Esteves, Centro, São José do Vale do Rio Preto

4 - CRITÉRIOS DE JULGAMENTO:

Menor preço global.

5 - DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO



Empresa com experiência no fornecimento produtos de vidraçaria e metalúrgica, objeto deste contrato, com capacidade de atendimento às especificações projetadas, quanto ao tipo de montagem e produto ofertado.

Deverão ser rigorosamente observadas as especificações dos materiais objeto deste Termo de Referência, respeitando-se os requisitos mínimos exigidos, sem preferência de marcas. Serão aceitos produtos com especificações iguais ou superiores.

6 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

I - A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Termo de Referência, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, procedência e prazo de garantia ou validade;

II - Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, ficando a Contratante autorizada a descontar dos pagamentos devidos à Contratada, o valor correspondente aos danos sofridos; substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

III - Caso sejam identificados problemas e/ou divergências em relação às especificações exigidas, a Contratada deverá, inteiramente às suas expensas, substituir o produto entregue erroneamente, fora das especificações, com defeito, ou incorreções, em até 3 (três) dias úteis, contados de sua ciência.

IV - Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

V - Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no processo licitatório/contratação direta;

VI - Caberá ao fornecedor a montagem completa dos bens como condicionante para o recebimento definitivo.

VII - Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, resultantes da execução deste contrato.

7 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

São obrigações da Contratante:

I - Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no presente Termo de Referência; verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos com as



especificações constantes do Termo de Referência, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

II - Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido; acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de servidor especialmente designado;

III - Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto.

São José do Vale do Rio Preto, em 02 de Maio de 2025.

ELISANGELA ALVES RODRIGUES

Procuradora Geral do Município
OAB/RJ 185.996

IVANI TEIXEIRA COSTA

Técnico Administrativo
Matrícula 1.222





MUNICIPIO SÃO JOSE DO VALE DO RIO PRETO

RUA PROFESSORA MARIA EMÍLIA ESTEVES, Nº 691 - CENTRO

SJVRP/RJ - CEP: 25780-000

FONE (24) 2224-7404



CÓDIGO DE ACESSO

9D5115F7E8934003A3BEE750D279487B

VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS

Este documento foi assinado digitalmente/eletronicamente pelos seguintes signatários nas datas indicadas

Para verificar a validade das assinaturas acesse o link abaixo

<https://sjvriopreto.flowdocs.com.br/public/assinaturas/9D5115F7E8934003A3BEE750D279487B>